

Imagetext / Arbeitgebervorstellung

Die Firma JOB POINT UG ist ein innovatives Unternehmen aus der Region, für die Region. Durch unsere Mitarbeiter, mit ihrer langjährigen Erfahrung, sind wir einer der führenden Personaldienstleister der Region! Unsere Kunden sehen uns als kompetenten Partner für Fach- und Führungskräfte sämtlicher Berufsfelder, die Ihnen mit engagierten, motivierten und fachlich sehr gut ausgebildeten Mitarbeitern zur Seite steht.

Als Mitglied im GVP distanzieren wir uns von der Diskussion um Dumpinglöhne. Dafür stehen wir - heute und auch in Zukunft.

Personaldisponent (m/w/d) in der Personaldienstleistung

(525)

 Standort: Halle (Saale)  Anstellungsart(en): Teilzeit - Nachmittag, Teilzeit - Vormittag, Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: 01.02.2027

Zweck und Ziel der Stelle

Sie sind ein Organisationstalent, kommunikationsstark und behalten auch in einem dynamischen Arbeitsalltag den Überblick? Dann sind Sie bei uns genau richtig!

Zur Verstärkung unseres Teams suchen ab Februar 2027 einen Personaldisponenten (m/w/d) in Vollzeit.

Entwicklungspotential / Perspektiven

Nach der Einarbeitung stehen unseren Mitarbeitern alle Wege offen, sich weiter zu etablieren und sich in Ihrem Bereich zu beweisen. Damit verbunden wäre auch ein unbefristeter Arbeitsvertrag.

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Rekrutierung, Auswahl und Betreuung von gewerblichen und kaufmännischen Mitarbeitern
- Führen von Vorstellungsgesprächen sowie Bewerbermanagement
- Einsatzplanung und Disposition unserer Mitarbeiter bei Kundenunternehmen
- Betreuung und Beratung von Bestandskunden sowie Neukundengewinnung
- Erstellung von Arbeitnehmerüberlassungsverträgen, Einsatzunterlagen und weiteren personalrelevanten Dokumenten
- Sicherstellung der Einhaltung gesetzlicher und tariflicher Vorgaben
- Pflege der Personalakten und des Bewerbermanagementsystems

Fachliche Anforderungen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Erfahrung in der Personaldienstleistung
- Erste Berufserfahrung als Personaldisponent, Personalberater oder Recruiter ist von Vorteil
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Führerschein Klasse B wünschenswert

Persönliche Anforderungen und Sozialkompetenzen

- Kommunikationsstärke und Organisationstalent
- ausgeprägte Kundenorientierung
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise

Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- verantwortungsvolle, abwechslungsreiche und herausfordernde Aufgaben in einem motivierten Team
- umfassende, systematische Einarbeitung
- ein offenes und familiäres Arbeitsklima
- individuelle Entwicklungsmöglichkeiten
- Wechselprämie bis zu 500 €*
- übertarifliche Entlohnung*
- Weihnachts-Urlaubsgeld*
- Vermögenswirksame Leistungen*
- Mitarbeiter Benefit Programme*
-
- *einige Leistungen sind an einzelne Bedingungen geknüpft. Nähere Auskünfte hierzu erhalten Sie in ihrer Niederlassung.

Kontakt Daten für Stellenanzeige

JOB POINT (UG)
Team Lutherstadt Wittenberg

Annendorfer Straße 102
06886 Lutherstadt Wittenberg

Telefon: 03491/ 8730949
E-Mail: bewerber_wb@jobpoint-zentrale.de

Bei Rückfragen oder Bewerbung bitte immer angeben: ID525

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: GVP

[Impressum](#)

A large, solid gray rectangular area that occupies the majority of the page below the 'Impressum' link. It appears to be a placeholder or a redacted section of the document.