

Imagetext / Arbeitgebervorstellung

Die Firma JOB POINT UG ist ein innovatives Unternehmen aus der Region, für die Region. Durch unsere Mitarbeiter, mit ihrer langjährigen Erfahrung, sind wir einer der führenden Personaldienstleister der Region! Unsere Kunden sehen uns als kompetenten Partner für Fach- und Führungskräfte sämtlicher Berufsfelder, die Ihnen mit engagierten, motivierten und fachlich sehr gut ausgebildeten Mitarbeitern zur Seite steht.

Als Mitglied im GVP distanzieren wir uns von der Diskussion um Dumpinglöhne. Dafür stehen wir - heute und auch in Zukunft.

Sachbearbeiter Städtebauförderung/Stadtplanung (m/w/d)

(513)

 Standort: Bad Liebenwerda  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zweck und Ziel der Stelle

Unser Geschäftspartner ist die kommunale Verwaltung eines Gemeindeverbandes.

Gemeinsam mit unseren Partner bieten wir Ihnen die Möglichkeit, im regionalen Einsatz ein neues Tätigkeitsumfeld zu finden und auch eine feste Anstellung im ersten Arbeitsmarkt zu erlangen.

Bewerben Sie sich ganz einfach und schnell online! Chancengleichheit ist für uns selbstverständlich. Als verantwortungsbewusster Arbeitgeber, freuen wir uns auch über jede Bewerbung von Menschen mit Beeinträchtigungen.

Entwicklungspotential / Perspektiven

Nach der Einarbeitung stehen unseren Mitarbeitern alle Wege offen, sich weiter zu etablieren und sich in Ihrem Bereich zu beweisen. Damit verbunden wären auch Aufstiegsmöglichkeiten, bis hin zu Übernahme durch den Entleiher.

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Bearbeitung von Maßnahmen zur Umsetzung der Sanierungsziele sowie der zugehörigen Satzungen
- programmatische Vorbereitung und Umsetzung der städtebaulichen Gesamtmaßnahmen
- Auskunftserteilung, Erstellung von Genehmigungen und Vereinbarungen an Treuhänder, Dienststellen und Bürger unter Beachtung der planungsrechtlichen, förderrechtlichen sowie denkmalschutzrechtlichen Belange in Zusammenarbeit mit Denkmalschutzbehörde, Förderinstitutionen und dem Sanierungsträger
- finanzielle Abwicklung der Sanierungs- und Fördergebiete
- Vorbereitung und Durchführung öffentlichkeitswirksame Maßnahmen (Bürgerbeteiligungsverfahren)
- Bearbeitung aller Fragestellungen im Bereich des Monitorings und der begleitenden Evaluation der Stadtsanierungsmaßnahmen
- Mitwirkung bei der Erarbeitung informeller und verbindlicher städtebaulicher Planungen, Führen der entsprechenden Verwaltungsverfahren
- Bearbeitung von Stellungnahmen der Gemeinden nach BbgBO.

Fachliche Anforderungen

Erwartet wird eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellter mit der Zusatzqualifikation Verwaltungsfachwirt/A II und einschlägige Berufserfahrungen in der kommunalen Bauverwaltung.

Spezifische Fachkenntnisse sollten in folgenden Bereichen vorhanden sein:

- gute Kenntnisse der einschlägigen Rechtsvorschriften des BauGB, des Städtebauförderungsrechts und angrenzender Rechtsbereiche
- anwendungsbereite Kenntnisse des kommunalen Haushalts- und Kassenrechtes und des Zuwendungsrechtes des Bundes und der Länder
- fundierte PC-Kenntnisse des MS-Office Pakets, vorteilhaft sind Erfahrungen mit der Arbeit in Geodateninformationssystemen

Persönliche Anforderungen und Sozialkompetenzen

- Sie arbeiten strukturiert und selbstständig
- Interesse an Maßnahmen- und Kostenmanagement
- Überzeugungsfähigkeit und Verhandlungsgeschick
- Teamfähigkeit und körperliche Belastbarkeit
- Führerschein Klasse B.
- gute Deutschkenntnisse

Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- verantwortungsvolle, abwechslungsreiche und herausfordernde Aufgaben in einem motivierten Team
- umfassende, systematische Einarbeitung
- ein offenes und familiäres Arbeitsklima
- individuelle Entwicklungsmöglichkeiten
- Wechselprämie bis zu 500 €*
- übertarifliche Entlohnung*
- Weihnachts-Urlaubsgeld*
- Vermögenswirksame Leistungen*
- Mitarbeiter Benefit Programme*
-
- *einige Leistungen sind an einzelne Bedingungen geknüpft. Nähere Auskünfte hierzu erhalten Sie in ihrer Niederlassung.

Kontaktdata für Stellenanzeige

JOB POINT (UG)

Team Lutherstadt Wittenberg

Annendorfer Straße 102
06886 Lutherstadt Wittenberg

Telefon: 03491/ 8730949

E-Mail: bewerber_wb@jobpoint-zentrale.de

Bei Rückfragen oder Bewerbung bitte immer angeben: IW694ID513

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: GVP

[Impressum](#)

